




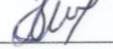
«РАССМОТРЕНО»

Руководитель ШМО

 /Минубаева М. Н./  
Протокол №1 от «27» августа 2022 г.

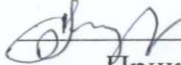
«СОГЛАСОВАНО»

Зам. директора по УР

 /Зиганшина М.И./  
«29» августа 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Лашманская СОШ»

 /Нуртдинов Н.Р./  
Приказ № 25 от «31» августа 2022 г.

## **АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по учебному предмету «Социально бытовая ориентировка»

9 класс

учителя высшей квалификационной категории

МБОУ «Лашманская СОШ»

Черемшанского муниципального района Республики Татарстан

Газимзяновой Ралии Габбасовны

## Пояснительная записка

Рабочая программа по СБО составлена на основании:

- ☐ Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- ☐ Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599;
- ☐ Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (рег. 14.09.2020 № 59808);
- ☐ Закон Республики Татарстан от 22.07.2013 № 68-ЗРТ (ред. от 23.07.2014) «Об образовании»;
- ☐ Программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. 5 – 9 классы под редакцией В. В. Воронковой. ( Социально-бытовая ориентировка (С. А. Казакова, В. В. Воронкова )Источник: [http://www.xn--b1adnajvmpk.xn--p1ai/publ/novosti\\_shkoly/rabochie\\_programmy/sbornik\\_programm\\_dlja\\_specialnykh\\_korrekcionnykh\\_obshheobrazovatelnykh\\_uchrezhdenij\\_8\\_vida\\_stol\\_jarnoe\\_delo/22-1-0-24](http://www.xn--b1adnajvmpk.xn--p1ai/publ/novosti_shkoly/rabochie_programmy/sbornik_programm_dlja_specialnykh_korrekcionnykh_obshheobrazovatelnykh_uchrezhdenij_8_vida_stol_jarnoe_delo/22-1-0-24)© <http://трудовики.пф> )
- ☐ Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), программа одобрена решением ФУМО по ОО (протокол от 22.12.2015 № 4/15);
- ☐ Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ «Лашманская СОШ» на 2022-2023 г.;
- ☐ Учебный план МБОУ «Лашманская СОШ» на 2022-2023 г. (утв. приказом № 2 от 31.08.2022);
- ☐ Положение о рабочей программе принятой на заседании педагогического совета МБОУ «Лашманская СОШ» ☐ протокол №1 от 29.08.2022 и утвержденного директором школы приказ № 25 от 31.08.2022)

## Требования к уровню подготовки учащихся

**К концу обучения в 9 классе учащиеся должны знать:**

- размеры своей одежды и обуви, гарантийные сроки носки, правила возврата, способы выведения пятен в домашних условиях;
- значение диетического питания, особенности и важность питания детей ясельного возраста, названия и рецепты 1-2 национальных блюд;
- основные виды семейных отношений, формы организации отдыха и досуга в семье, семейные традиции, обязанности членов семьи;
- правила поведения в обществе – правила приёма гостей;
- правила расстановки мебели в квартире, требования к подбору предметов интерьера, правила сохранения жилищного фонда;
- службы аэровокзала, порядок приобретения и возврата билетов, правила поведения в аэропорту;

- виды ярмарок, отличия ярмарки от магазина;
- виды денежных переводов, их стоимость, виды телефонной связи;
- способы распространения инфекционных заболеваний, меры по их предупреждению, правила и приёмы ухода за больными;
- местонахождение предприятий бытового обслуживания, какие виды услуг они оказывают;
- учреждения и отделы по трудоустройству, их местонахождение, виды документов для устройства на работу, перечень основных деловых бумаг и требования к их написанию.

#### **Учащиеся должны уметь:**

- подбирать одежду и обувь в соответствии со своим размером, выводить пятна на одежде различными способами;
- составлять меню диетического питания на день, составлять меню на день для ребёнка ясельного возраста, выполнять сервировку праздничного стола;
- анализировать различные семейные ситуации, выполнять морально-этические нормы взаимоотношений в семье, поддерживать и укреплять семейные традиции;
- встречать гостей, вежливо вести себя во время приёма;
- расставлять мебель в квартире, подбирать детали интерьера;
- определять маршрут и выбирать транспортное средство;
- заполнить почтовый и телеграфный переводы, подсчитать стоимость денежных отправок;
- предупреждать инфекционные заболевания, строго соблюдать правила ухода за больным;
- обращаться с вопросом и просьбой к работникам предприятий бытового обслуживания;
- обращаться в отделы кадров учреждений для устройства на работу, писать заявления, автобиографию, заявки на материалы, расписку, докладную и заполнять анкету.

### **Основное содержание программы по разделам с указанием часов (9 класс, 68 часов, 2 часа в неделю)**

#### **Одежда и обувь (6 часов)**

Мода, стиль одежды, обновление одежды (замена мелких деталей). Определение собственного размера одежды и обуви. Выбор одежды и обуви при покупке в соответствии с назначением. Средства и правила выведения мелких пятен на одежде из разных видов тканей в домашних условиях. Строжайшее соблюдение техники безопасности при пользовании средствами для выведения пятен.

#### **Питание (8 часов)**

Диетическое питание. Питание детей ясельного возраста. Приготовление национальных блюд. Составление меню и сервировка праздничного стола.

### **Семья (4 часа)**

Российская семья. Условия создания семьи, основные семейные отношения. Распределение обязанностей по ведению хозяйства, бюджета. Формы организации досуга, отдыха в семье. Семейные традиции.

### **Культура поведения (3 часа)**

Адекватность поведения в обществе. Приём гостей и правила хорошего тона в обращении с друзьями, знакомыми.

### **Жилище (4 часа)**

Рациональная расстановка мебели в квартире. Интерьер. Сохранение жилищного фонда.

### **Транспорт (3 часа)**

Назначение авиатранспорта. Аэровокзал. Маршруты. Порядок приобретения билетов. Стоимость проезда.

### **Средства связи (6 часов)**

Виды денежных переводов (почтовые, телеграфные). Стоимость отправления денежных переводов. Виды связи: сотовая, автоответчик, пейджер, компьютерная, факс, АОН, телефон с определителем и др. Особенности каждого вида связи и их значимость, необходимость в современных условиях жизни общества.

### **Торговля (4 часа)**

Значение ярмарок: международные, межрегиональные, межгородские, межрайонные, сельские. Виды ярмарок: ярмарки-привозы, ярмарки-выставки, ярмарки образцов. Время и место проведения ярмарок.

### **Медицинская помощь (6 часов)**

Инфекционные заболевания и меры по их предупреждению. Уход за больным. Документы, подтверждающие нетрудоспособность: справка и листок нетрудоспособности.

### **Учреждения, организации и предприятия (2 часа)**

Предприятия бытового обслуживания: «прокаты», «ремонт квартир», «остекление» и др., их назначение.

## Трудоустройство (20 часов)

Учреждения и отделы по трудоустройству (отдел кадров, комиссия по трудоустройству молодёжи при префектуре, бюро по трудоустройству населения, детская биржа труда).

Оформление на работу, постоянную и по договору. Документы, необходимые для поступления на работу. Их оформление.

Деловые бумаги: заявление, анкета, расписка, докладная записка, заявка; правила их составления.

### Литература

1. Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида. 5-9 классы: В 2 сб. - Ч. 1 / Под ред. В.В. Воронковой. – М.: Владос, 2011.
2. Социально-бытовая ориентировка в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях VIII вида: Пособие для учителя/ Под ред. А.М. Щербаковой. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2003. – 304 с.: ил. – (Коррекционная педагогика).
3. Практический материал к урокам социально-бытовой ориентировки в специальной (коррекционной) общеобразовательной школе VIII вида. 5-9 классы: пособие для учителя/ С.А.Львова. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2005. – 136 с.: ил. – (Коррекционная педагогика).
4. Гладкая В.В. Социально-бытовая подготовка воспитанников специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида: Методическое пособие. – М.: Издательство НЦ ЭНАС, 2003. – 192 с. – (Коррекционная школа).
5. Электронные ресурсы сети Интернет.

### Календарно-тематическое планирование 9 класс

| №<br>п/п                | Тема урока  | Цели, задачи   | Кол-во<br>часов | Практическая работа  | Дата |      |
|-------------------------|---|--|-----------------|--|------|------|
|                         |   |  |                 |  | план | факт |
| Личная гигиена – 3 часа |   |  |                 |  |      |      |
| 1.                      | Правила личной гигиены – основа<br>здорового образа жизни | Рассмотреть вместе с учащимися в чём<br>губительное влияние наркотиков и токсичных<br>веществ на организм.<br><br>Закрепить знания учащихся о вреде алкоголя,<br>никотина, наркотиков.                                 | 1               | Просмотр учебных<br>фильмов о вреде курения,<br>наркотиков, алкоголя и<br>токсических веществ                |      |      |
| 2.                      | Вред курения  |  | 1               |  |      |      |
| 3.                      | Вред алкоголя   |  | 1               |  |      |      |
| Бюджет семьи – 10 часов |   |  |                 |  |      |      |
| 4.                      | Основные статьи расходов<br>(повторение)                  | Рассмотреть основные статьи расходов в семье:<br>коммунальные платежи, налоги, расходы на<br>предметы одежды и личной гигиены, на<br>крупные покупки, такие как мебель и бытовая<br>техника, незапланированные расходы | 1               | Экскурсия в ЖЭК (ДЭЗ) и<br>т.п. и в Сбербанк для<br>ознакомления с видами<br>деятельности этих<br>учреждений |      |      |
| 5.                      | Расходы на удовлетворение<br>культурных потребностей      |  | 1               |  |      |      |
| 6.                      | Экономия в домашнем хозяйстве                             |  | 1               |  |      |      |

|                             |  |   |   |  |       |  |
|-----------------------------|--|---|---|--|-------|--|
| 7.                          | Экономия в домашнем хозяйстве  | (посещение кино, театра, музея, покупка книг).<br>Сформировать представление о сбережениях;<br>рассмотреть способы экономии, как<br>возможность сохранять семейные расходы.   |   |  |       |  |
| 8.                          | Сбережения. Виды вкладов   |   | 1 |  |       |  |
| 9.                          | Сбережения. Виды вкладов   |   |   |  |       |  |
| 10.                         | Государственное страхование (обязательное, накопительное). Кредит            |   | 1 |  |       |  |
| 11.                         | Оформление кредита   |   | 1 |  |       |  |
| 12.                         | Экскурсия в Сбербанк.  | Во время экскурсии понаблюдать за работой операторов Сбербанка.   | 1 |  |       |  |
| 13.                         | Экскурсия в Сбербанк.  |   |   |  |       |  |
| Одежда и обувь – 5 часов    |  |   |   |  |       |  |
| 14.                         | Мода. Стилль одежды.   | Формирование представления о моде, стиле одежды, о том, как различаются различные стили одежды, о создателях одежды.<br>Дать представление о том, как правильно подобрать одежду и обувь согласно сезонам, возрасту, назначению<br>Научиться практически определять свой размер одежды и обуви с помощью таблиц и примерки.<br>Рассказать учащимся о подручных средствах, используемых в домашних условиях для выведения мелких пятен с одежды. | 1 | Определение собственного размера одежды и обуви.<br>Экскурсия в специализированные магазины: нахождение нужного отдела с разделами соответствующими ученику. Выведение пятен в домашних условиях с соблюдением безопасности. |       |  |
| 15.                         | Выбор и покупка одежды и обуви.  |   | 1 |  |       |  |
| 16.                         | Определение собственного размера одежды и обуви.                             |   | 1 |  |       |  |
| 17.                         | Выведение различных пятен на одежде в домашних условиях                      |   | 1 |  |       |  |
| 18.                         | Обобщение пройденного материала  |   | 1 |  |       |  |
| Культура поведения – 2 часа |  |   |   |  |       |  |
| 19.                         | Правила общежития. Сюжетно-ролевые игры                                      | Сформировать представление о культуре поведения, нормах этики в современном обществе.   | 1 |  | 10.11 |  |
| 20.                         | Приём гостей. Сюжетно-ролевые игры «Вечеринка», «Чашка чаю».                 | Дать учащимся представления о правилах хорошего тона при приёме гостей и посещении друзей и родственников. Закрепить в игровой форме знания учащихся о правилах хорошего тона.  | 1 |  | 13.11 |  |
| Торговля – 2 часа           |  |   |   |  |       |  |
| 21.                         | Продуктовый рынок. Отделы рынка. Особенности приобретения продуктов на рынке | Ввести понятие продуктовый рынок и его назначение в наше время.<br>Дать учащимся представление о различных видах отделов рынка и рассказать об их   | 1 | Выявление системы расположения продукции. Сравнение рыночных цен и магазинных на одно и  |       |  |
| 22.                         | Комиссионный магазин, его  |   | 1 |  | 20.11 |  |

|                                     |   |  |   |   |  |  |
|-------------------------------------|---|--|---|---|--|--|
|                                     | особенности   | отличиях.  |   | тоже название товара  |  |  |
| Семья и семейные отношения – 4 часа |   |  |   |   |  |  |
| 23.                                 | Основы семейных отношений. Традиции, досуг. Организация отдыха  | Формировать знания об основных семейных отношениях. Дать представление о порядке заключения брака и его расторжения. Выявить знания учащихся об обязанностях по дому и их распределении между членами семьи. Формировать понятие – что такое семейная традиция. Выявить знания детей о своих семейных традициях. | 1 | Упражнения в планировании семейного бюджета и распределении обязанностей  |  |  |
| 24.                                 | Взаимоотношение в семье, обязанности членов семьи, связанные с заботой о детях.   |  | 1 |   |  |  |
| 25.                                 | Распределение хозяйственно-бытовых обязанностей между членами семьи. Семейные ситуации. Ролевая игра «Условия создания семьи» |  | 1 |   |  |  |
| 26.                                 | Распределение хозяйственно-бытовых обязанностей между членами семьи. Семейные ситуации. Ролевая игра «Условия создания семьи» |  |   |   |  |  |
| Жилище – 4 часа                     |   |  |   |   |  |  |
| 27.                                 | Рациональная расстановка мебели в квартире. Интерьер.   | Ввести понятие интерьера и дать учащимся представление об интерьере помещения.   | 1 | Расстановка мебели в квартире (на макете), подбор деталей интерьера   |  |  |
| 28.                                 | Рациональная расстановка мебели в квартире. Интерьер.   | Продолжать знакомить с деталями интерьера. Учить подбирать детали интерьера.   | 1 |   |  |  |
| 29.                                 | Виды уборки квартиры: ежедневная, еженедельная, сезонная (повторение)   | Рассказать учащимся о том, как рационально и правильно расставлять мебель в помещении.   | 1 |   |  |  |
| 30.                                 | Сохранение жилищного фонда.   | Сформировать представление о сохранении жилищного фонда.   | 1 |   |  |  |
| Транспорт – 2 часа                  |   |  |   |   |  |  |
| 31.                                 | Авиатранспорт. Аэропорт. Авиамаршруты.  | Формировать представление об авиатранспорте, его назначении. Познакомить с понятиями аэропорт, аэровокзал.   | 1 | Ориентирование в расписании, определение маршрута и выбор транспортного средства, выполнение правил безопасности во время полёта и правил поведения в аэропорту |  |  |
| 32.                                 | Порядок приобретения билетов и их возврат   | Познакомить с авиамаршрутами из пензенского аэропорта, с порядком приобретения билетов в аэропорту и примерной стоимостью перелёта в зависимости от направления и протяжённости маршрута.  | 1 |   |  |  |
| Средства связи – 4 часа             |   |  |   |   |  |  |
| 33.                                 | Посылка. Правила упаковки и отправления   | Ввести понятие денежного перевода, его назначения. Познакомить учащихся с  | 1 | Заполнение бланков на отправку посылки.   |  |  |



|  |  |  |   |  |  |  |
|--|--|--|---|--|--|--|
| 34.  | Денежные переводы. Назначение. Виды. Заполнение бланков.                     | различными видами переводов. Научиться заполнять квитанцию на денежные переводы. Во время экскурсии понаблюдать за работой почтовых работников, за отправлением и получением денежных переводов. | 1 | Упаковка посылки. Определение стоимости отправки простых и ценных посылок.   |  |  |
| 35.  | Экскурсия на почту.  |  | 1 |  |  |  |
| 36.  |  |  |   |  |  |  |
| Предприятия бытового обслуживания – 4 часа |  |  |   |  |  |  |
| 37.  | Предприятия бытового обслуживания.   | Познакомить с предприятиями бытового обслуживания, их назначениями, а также видами услуг, оказываемых предприятиями.   | 1 | Экскурсия на ближайшее предприятие бытового обслуживания населения для ознакомления с их деятельностью.  |  |  |
| 38.  | Виды оказываемых услуг. Профессии работников предприятия                     |  | 1 |  |  |  |
| 39.  | Экскурсия на предприятие бытового обслуживания.                              | Во время экскурсии понаблюдать за работой ателье по пошиву и ремонту одежды, мастерской по ремонту обуви.  | 1 |  |  |  |
| 40.  |  |  | 1 |  |  |  |
| Трудоустройство – 14 часов                 |  |  |   |  |  |  |
| 41.  | Учреждения и отделы по трудоустройству населения.                            | Ввести понятия трудоустройства, статуса безработного, вакансии; дать учащимся представление о службах занятости населения.   | 1 | Экскурсия в учреждения и отделы по трудоустройству, знакомство с профилем учреждений, выбор предложенной работы. Составление деловых бумаг: заявление, автобиография, заполнение анкеты, заявки на материалы и инструменты, расписки, докладные записки. |  |  |
| 42.  | Знакомство с выбором предложенных работ в отделах по трудоустройству.        | Познакомить учащихся с профессиями, предлагаемыми в отделах по трудоустройству, а также рассмотреть список профессий, подходящих учащимся в силу специфики их заболевания.                       | 1 |  |  |  |
| 43.  | Экскурсия в учреждение по трудоустройству. Знакомство с профилем учреждения. | Во время экскурсии узнать и запомнить место расположения учреждения по трудоустройству населения, познакомиться с работой служащих данного учреждения.   | 1 |  |  |  |
| 44.  | Охрана труда несовершеннолетних.   | Рассказать о том, какое существует законодательство для охраны труда несовершеннолетних.   | 1 |  |  |  |
| 45.  |  |  | 1 |  |  |  |
| 46.  | Способы поиска работы.   | Дать представление о том, какими способами можно найти работу: прочитать объявление в газете, в Интернете, поговорить с родственниками и знакомыми, обратиться в центр занятости населения.      | 1 |  |  |  |
| 47.  |  |  | 1 |  |  |  |
| 48.  | Документы, необходимые для поступления на работу.                            | Дать учащимся представление о том, какие документы необходимо предъявлять при поступлении на работу.   | 1 |  |  |  |

|                              |   |   |   |  |  |  |
|------------------------------|---|---|---|--|--|--|
| 49.                          | Трудовой договор. Трудовой стаж.  | Дать учащимся представление о том, какие документы необходимо предъявлять при поступлении на работу.  | 1 |  |  |  |
| 50.                          | Заполнение анкеты.  | Познакомить учащихся ещё с одним документом, необходимым при приёме на работу – анкетой: как пишется, что вносится.   | 1 |  |  |  |
| 51.                          | Оформление заявления при переходе на другую работу, для предоставления очередного отпуска.      | Дать представление о том, как написать заявление при переходе на другую работу или предоставление очередного отпуска, используя варианты заявлений или написание в свободной форме.   | 1 |  |  |  |
| 52.                          | Составление доверенности на получение заработной платы.   | Дать представление о том, что такое доверенность на получение заработной платы, для чего она нужна и как её составить.  | 1 |  |  |  |
| 53.                          | Временные работы  |   | 1 |  |  |  |
| 54.                          | Работа на каникулах   |   | 1 |  |  |  |
| Питание – 10 часов           |   |   |   |  |  |  |
| 55.                          | Санитарно-гигиенические требования и правила техники безопасности в процессе приготовления пищи | Расширить знания детей о значении диетического питания.<br>Рассмотреть с учащимися варианты составления меню диетического питания.<br>Формировать знания об особенностях и важности правильного питания детей ясельного возраста.<br>Закрепить умение составлять меню для ребёнка ясельного возраста.<br>Формировать понятие – национальное блюдо. Дать представление о национальных блюдах разных народов.<br>Учить пользоваться книгами рецептов. Учить готовить национальное блюдо.<br>Учить составлять меню для праздничного стола.<br>Выявить умение сервировать праздничный стол. | 1 | Подбор рецептов диетического питания.<br>Составление меню на день, неделю для ребёнка ясельного возраста.<br>Запись рецепта наиболее характерного национального блюда.<br>Составление меню праздничного стола и сервировка его |  |  |
| 56.                          | Диетическое питание.  |   | 1 |  |  |  |
| 57.                          | Составление меню диетического питания.  |   | 1 |  |  |  |
| 58.                          | Питание детей ясельного возраста.   |   | 1 |  |  |  |
| 59.                          | Составление меню для детей ясельного возраста на день, на неделю.                               |   | 1 |  |  |  |
| 60.                          | Национальные блюда. (Ближнее зарубежье).  |   | 1 |  |  |  |
| 61.                          | Запись рецептов национальных блюд.  |   | 1 |  |  |  |
| 62.                          | Составление меню к праздничному столу.  |   | 1 |  |  |  |
| 63.                          | Сервировка праздничного стола.  |   | 1 |  |  |  |
| 64.                          |   |   |   |  |  |  |
| Медицинская помощь – 5 часов |   |   |   |  |  |  |
| 65.                          | Инфекционные заболевания.   | Познакомить учащихся с некоторыми инфекционными заболеваниями и со способами  | 1 | Сюжетно-ролевая игра «Больной в доме».. уход   |  |  |

|     |   |   |   |  |  |  |
|-----|---|---|---|--|--|--|
|     |   | распространения инфекционных заболеваний.   |   | за ним: измерение температуры, запись, чтение инструкции показаний и применение лекарства, составление графика приёма, поправка постели. |  |  |
| 66. | Меры по предупреждению инфекционных заболеваний. Уход за больным. | Познакомить с мерами по предупреждению инфекционных заболеваний. Познакомить с правилами и приёмами ухода за больным. Учить ухаживать за больным. | 1 |  |  |  |
| 67. | Сюжетно-ролевая игра «Больной в доме».                            | Учить применять на практике правила и приёмы ухода за больным.  | 1 |  |  |  |
| 68. | Документы, подтверждающие нетрудоспособность.                     | Формировать представление о документах, подтверждающих нетрудоспособность.  | 1 |  |  |  |